

Corso in aula

Corso base sul Project Management (con utilizzo del prodotto software ProjectLibre)

1° giorno: 19 marzo 2019 - 2° giorno: 20 marzo 2019 - 3° giorno: 2 aprile 2019

Hotel Michelangelo - piazza Luigi di Savoia 6, Milano

Presentazione

L'obiettivo dell'iniziativa è quello di fornire le conoscenze e **sviluppare le competenze tecniche di gestione dei progetti** per chi deve assumere, nel tempo, la responsabilità operativa di un progetto o partecipare attivamente a esso.

I contenuti sono stati definiti seguendo i dettami relativi alle competenze tecniche di Project Management previste dalle norme e dagli standard internazionali di riferimento sulla materia (Norma UNI ISO 21500, Norma UNI 11648, PMBoK del PMI® e ICB4 di IPMA®).

Il corso si caratterizza per una significativa **componente laboratoriale di applicazione dei concetti appresi**, in cui i partecipanti imparano a utilizzare ProjectLibre, strumento software open source (scaricabile gratuitamente), che costituisce un'ottima soluzione per chi vuole iniziare ad applicare professionalmente la gestione dei progetti nella propria organizzazione.

Per tale scopo è necessario che ciascuno dei partecipanti utilizzi, durante il corso, il proprio notebook su cui verrà installata l'applicazione ProjectLibre.

L'evento si articola in due moduli, complessivamente di tre giornate (2+1), con un intervallo di 15 giorni tra uno e l'altro. La configurazione delle giornate (2+1) è studiata appositamente per consentire di assimilare i concetti appresi nelle prime due giornate e di applicarli autonomamente su un proprio caso concreto (project work) da discutere con il trainer nella terza giornata.

Nel secondo modulo vengono forniti anche dei cenni sui temi "avanzati" del Project Management quali la gestione dei rischi, della qualità e dell'informazione di progetto.

Destinatari

Il corso è destinato a tutti i ruoli coinvolti a vario titolo sui progetti: responsabili di progetto, manager funzionali che forniscono risorse ai progetti, specialisti "di linea" che contribuiscono all'esecuzione dei progetti, referenti delle funzioni di supporto (Amministrazione, Ufficio del Personale, IT, ecc.). **Agli iscritti verrà rilasciato un attestato di partecipazione.**

Docente

Ing. Giovanni Pisano

Laureato in Ingegneria, ha maturato, per oltre venti anni, l'esperienza professionale in ruoli direttivi presso società complesse e strutturate dell'industria e dei servizi alla Pubblica Amministrazione. Da circa dieci anni opera come consulente direzionale esperto e formatore di Project Management, Direzione Operativa, Coordinamento e Supervisione di Project Manager. Ricopre il ruolo di Formatore e Assessor di Project Management presso IPMA Italy, sezione italiana dell'International Project Management Association (IPMA®). È direttore scientifico dei Corsi di Project Management presso l'Università LUM Jean Monnet di Casamassima (Bari) e docente nell'ambito del Master in Project Management di LUISS Business School. È titolare delle seguenti certificazioni di Project Management: Certified Projects Director - Level A (rilasciata da IPMA®) e Project Management Professional - PMP® (rilasciata dal Project Management Institute - PMI®).

Programma degli argomenti

1^A Giornata: creazione e impostazione di un nuovo progetto

- Il progetto e il contesto nel quale si colloca (struttura dell'organizzazione, norme, processi di governance, cultura, valori)
- Generazione del progetto: concezione/ideazione e studio di fattibilità
- Ciclo di vita del progetto (avvio, pianificazione, esecuzione e controllo, chiusura)
- Fattori di successo di un progetto.
- Misurabilità dei risultati
- Ruolo e responsabilità del Project Manager
- Stakeholders, requisiti e obiettivi di progetto
- Impostazione, avvio e strutturazione del progetto
- Esercitazione pratica con ProjectLibre: impostazione dell'ambiente per la gestione del progetto

2^A Giornata: pianificazione e controllo del progetto

- Identificazione delle risorse necessarie per lo svolgimento del progetto
- Stima delle durate delle attività
- Tecniche reticolari e programmazione temporale (PERT, CPM) e diagramma di Gantt
- Pianificazione economico-finanziaria del progetto
- Esercitazione pratica con ProjectLibre: schedulazione temporale del progetto, pianificazione delle risorse e dei costi del progetto
- Processo di monitoraggio e controllo
- Approccio per il controllo di un progetto
- Stato di avanzamento delle singole attività e del progetto
- Esercitazione pratica con ProjectLibre per il controllo dei progetti

3^A Giornata: revisione dei Project Work e cenni sui temi "avanzati"

- Discussione (in plenaria) dei Project Work elaborati dai partecipanti
- Cenni sui temi "avanzati" di Project Management:
 - Approccio per l'identificazione dei rischi di progetto e gestione
 - Principi relativi alla qualità del progetto
 - Creazione di un sistema di reporting efficace
 - Chiusura del progetto e capitalizzazione delle lezioni apprese (lessons learned)
- Esercitazione pratica con Microsoft Project: informazione di progetto
- Reportistica producibile tramite le funzioni di Reporting di ProjectLibre

Costi

La quota individuale di partecipazione al corso, della durata di 3 giorni, è fissata in euro 1.500,00 ed è comprensiva del coffee break, del pranzo e del materiale didattico. Nel caso di più iscrizioni da parte della stessa Società di leasing verranno riconosciuti, per tutti i partecipanti, i seguenti sconti quantità: il 10% da 3 a 4 iscritti; il 15% da 5 a più iscritti. Agli Aggregati Assilea (agenti in attività finanziaria, mediatori creditizi, esercenti attività di recupero crediti, outsourcers), verrà riconosciuto uno sconto del 20% sulla quota d'iscrizione. Le Associate interessate a finanziare la formazione possono avvalersi dei Fondi Paritetici interprofessionali nazionali.

N.B. Le iscrizioni sono aperte fino a 7 giorni dall'iniziativa. Per le adesioni pervenute successivamente sarà applicata una maggiorazione di 50,00€ (+ iva).

Organizzazione corso di formazione

Mattina

Ore 09:30 Registrazione dei partecipanti

Ore 11:30 Coffee-break

Ore 13:00 Lunch

Pomeriggio

Ore 14:00 Inizio seconda parte

Ore 17:00 Chiusura dei lavori

Referenti in Assilea Servizi

Ilaria Nanni - **Area Formazione** - Tel. 06 99703622

Dimitri Verdecchia - **Area Formazione** - Tel. 344 0507413